

#SoKyHieuVanBan

#DiaDiemNgayBanHanh

KẾ HOẠCH

Triển khai kiểm soát quyền lực, kiểm soát xung đột lợi ích nhằm góp phần phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực trong lĩnh vực giáo dục

Căn cứ Kế hoạch số 1494/KH-SGDĐT ngày 07/7/2023 của Sở giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Nam về việc triển khai kiểm soát quyền lực, kiểm soát xung đột lợi ích nhằm góp phần phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực trong lĩnh vực giáo dục, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) huyện Đại Lộc xây dựng Kế hoạch triển khai kiểm soát quyền lực, kiểm soát xung đột lợi ích trong lĩnh vực giáo dục nhằm góp phần phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực với những nội dung sau đây:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tiếp tục thể chế hóa nội dung Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về xây dựng, chỉnh đốn Đảng và Kết luận số 21-KL/TW, những vấn đề về kiểm soát quyền lực, kiểm soát xung đột lợi ích nhằm góp phần phòng, chống tham nhũng (PCTN), tiêu cực, từ đó nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước các cấp, góp phần xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh.

2. Thực hiện nghiêm túc các Nghị quyết, Chỉ thị của Đảng về PCTN, tiêu cực, các chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban chỉ đạo Trung ương về PCTN, tiêu cực và Chỉ thị của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ về PCTN, tiêu cực; Luật PCTN năm 2018; Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Chỉ thị số 10-CT/TW ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp trong giải quyết công việc...

3. Nâng cao nhận thức, vai trò, trách nhiệm các cấp chính quyền trong lĩnh vực giáo dục và cán bộ, công chức, viên chức trong công tác kiểm soát quyền lực, kiểm soát xung đột lợi ích. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức, công chính, liêm minh, có năng lực, chuyên môn đáp ứng nhiệm vụ được giao; đồng thời đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động của các đơn vị về PCTN.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền quán triệt các văn bản có liên quan đến kiểm soát quyền lực và kiểm soát xung đột lợi ích.

Thường xuyên nghiên cứu, học tập, quán triệt các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về kiểm soát quyền lực, kiểm soát xung đột lợi ích, thực hiện đăng tải các văn bản có liên quan đến kiểm soát quyền lực, kiểm soát xung đột lợi ích, PCTN, tiêu cực trên trang thông tin điện tử của các đơn vị để tuyên truyền, phổ biến sâu rộng đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, phụ huynh học sinh, nhân dân.

Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác học tập, quán triệt, triển khai các chỉ thị, nghị quyết của Đảng; tạo sự chuyển biến tích cực trong nhận thức và hành động của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về tầm quan trọng của nghiên cứu, học tập lý luận chính trị, đề cao trách nhiệm tự học, tự nghiên cứu; xây dựng chế độ học tập, bồi dưỡng lý luận chính trị định kỳ, thường xuyên đối với công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý. Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm việc phê bình và tự phê bình trong sinh hoạt đảng, gắn với việc tu dưỡng, rèn luyện, nêu gương của đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; thường xuyên theo dõi, kịp thời xem xét, gợi ý, chỉ đạo kiểm điểm làm rõ trách nhiệm, xây dựng kế hoạch sửa chữa, khắc phục hạn chế, khuyết điểm ở những nơi có biểu hiện mất đoàn kết, vi phạm nguyên tắc, quy định của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, biểu hiện lợi ích nhóm, tham nhũng, tiêu cực, dư luận bức xúc, có biểu hiện suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”; đồng thời chú trọng kiểm tra, giám sát sửa chữa, khắc phục khuyết điểm của cấp dưới và tổ chức, cá nhân có liên quan.

2. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả thi hành pháp luật và quản lý nhà nước; đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính; nghiên cứu, đề xuất với cấp có thẩm quyền điều chỉnh, bổ sung các chủ trương, chính sách, văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực quản lý, đảm bảo phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực và tạo sự thống nhất, khả thi, hiệu quả trong tổ chức thực hiện. Giải quyết kịp thời các đơn thư, phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức, cá nhân có liên quan đến đơn vị, nhất là tập trung giải quyết dứt điểm những vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài. Tổ chức thực hiện việc tiếp dân định kỳ hoặc đột xuất đúng quy định để tiếp nhận thông tin, lắng nghe, đối thoại trực tiếp và xử lý những phản ánh, kiến nghị của cán bộ, người lao động, học sinh, nhân dân, nhất là những biểu hiện suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong cán bộ, công chức, viên chức.

3. Hoàn thiện cơ chế kiểm soát quyền lực nhà nước để đấu tranh PCTN, tiêu cực có hiệu quả.

Thường xuyên nghiên cứu, đề xuất hoàn thiện cơ chế kiểm soát quyền lực và tăng cường PCTN, tiêu cực trong cơ quan đơn vị, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, sửa đổi, bổ sung các quy định phù hợp với thực tiễn. Đồng thời, đề ra các giải pháp nhằm nâng cao năng lực và trình độ thực hành dân chủ và khả năng giám sát của các tầng lớp nhân dân đối với hoạt động của đơn vị và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong lĩnh vực PCTN, tiêu cực; phát huy vai trò của các tổ chức tại đơn vị trong tuyên truyền, phổ biến pháp luật để cán bộ công chức, viên chức, người lao động, học sinh, phụ huynh thực hiện hiệu quả các quyền làm chủ của mình, trong đó có quyền giám sát việc thực hiện quyền lực trong lĩnh vực PCTN, tiêu cực.

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc sắp xếp lại tổ chức, bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả gắn với tinh giản biên chế, cải cách chế độ công vụ, cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; xây dựng đội ngũ cán bộ, nhất là cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp có đủ phẩm chất, liêm khiết, năng lực và uy tín. Thực hiện phân công, phân cấp, phân quyền về công tác cán bộ; kiểm soát chặt chẽ quyền lực trong từng khâu của công tác cán bộ, nhất là người đứng đầu cấp ủy, thủ trưởng đơn vị, đảm bảo công khai, dân chủ để lựa chọn, sử dụng, bổ nhiệm những cán bộ có đủ phẩm chất, năng lực, uy tín, ngăn ngừa tham nhũng, tiêu cực. Thực hiện nghiêm việc điều động, luân chuyển cán bộ, chuyển đổi vị trí công tác đối với người có chức vụ, quyền hạn theo pháp luật về PCTN và quy định về kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ, chống chạy chức, chạy quyền. Khuyến khích và bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, có động cơ trong sáng, vì lợi ích chung.

Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, bảo đảm cho quyền lực được thực hiện đúng đắn, có hiệu lực, lành mạnh và việc kiểm soát quyền lực có hiệu quả; thực hiện chỉ đạo của Phòng GDĐT trong việc tiếp thu kiến nghị, phản ánh của cán bộ công chức, viên chức, người lao động, nhân dân, kịp thời phát hiện, xử lý những hành vi lợi dụng chức vụ, quyền hạn để trục lợi. Tăng cường công khai, minh bạch trong tổ chức, hoạt động của các đơn vị, qua đó góp phần ngăn ngừa tha hóa quyền lực, lạm quyền, lộng quyền và tạo mọi điều kiện để người dân dễ dàng, thuận lợi trong tiếp cận thông tin về hoạt động trong lĩnh vực giáo dục, đặc biệt là những thông tin về những quyết định liên quan đến quyền và lợi ích tổ chức, cá nhân. Việc công khai, minh bạch buộc các đơn vị, tổ chức, cá nhân được giao quyền phải thực hiện đúng, nghiêm túc, công bằng các quyền hạn được giao, phải giải trình đầy đủ những vấn đề liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ khi có yêu cầu.

Bảo đảm quyền giám sát của nhân dân đối với việc thực hiện quyền lực, các đơn vị phải đặt mình dưới sự giám sát của nhân dân, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho nhân dân thực hiện quyền giám sát của mình đối với đơn vị và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Những ý kiến, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của nhân dân về các hành vi lạm quyền, lộng quyền, sử dụng quyền lực vì mục đích cá nhân, lợi ích nhóm, tham nhũng, chạy chức, chạy quyền cần phải được nghiêm túc lắng nghe, tiếp nhận và xử lý theo đúng quy định của pháp luật.

4. Tăng cường kiểm soát và thực hiện rà soát xung đột lợi ích, thường xuyên quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị các quy định của pháp luật về xung đột lợi ích, dấu hiệu xung đột lợi ích, thông tin, báo cáo và xử lý thông tin, báo cáo về xung đột lợi ích ...

Tăng cường kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ theo hướng ngăn chặn, phát hiện các tình huống xung đột lợi ích trong hoạt động công vụ và các vụ việc giải quyết tình huống xung đột lợi ích không đúng quy định tại Điều 29 Nghị định 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ. Áp dụng các biện pháp nhằm kiểm soát xung đột lợi ích khi có cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thực thi nhiệm vụ, công vụ không đảm bảo tính khách quan, đúng đắn, trung thực trong việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ theo Điều 23 Luật PCTN năm 2018 như: Giám sát việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ được giao của người có xung đột lợi

ích; tạm đình chỉ việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ được giao của người có xung đột lợi ích; tạm thời chuyển người có xung đột lợi ích sang vị trí công tác khác; đình chỉ việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ được giao của người có xung đột lợi ích hoặc áp dụng pháp luật khác về kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định. Kiên quyết xử lý mạnh mẽ và dứt điểm các vụ việc có vi phạm trong việc xử lý các tình huống xung đột lợi ích, trách nhiệm trong việc để làm phát sinh các tình huống xung đột lợi ích trong hoạt động công vụ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các bộ phận công tác thuộc Phòng GDĐT, hiệu trưởng các trường trực thuộc căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm xây dựng kế hoạch cụ thể để triển khai thực hiện các nhiệm vụ được xác định trong Kế hoạch này; đề ra biện pháp để chỉ đạo và thực hiện công tác PCTN theo phân cấp quản lý; thực hiện nghiêm chế độ báo cáo công tác PCTN định kỳ, đột xuất về Phòng GDĐT.

2. Giao bộ phận Văn phòng Phòng GDĐT thực hiện các nhiệm vụ theo chức năng, nhiệm vụ về công tác cải cách hành chính; tăng cường kiểm tra công vụ trong việc thực hiện kỷ cương, kỷ luật hành chính, quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của các đơn vị, của cán bộ công chức nhằm góp phần kiểm soát quyền lực, kiểm soát xung đột lợi ích.

3. Giao bộ phận Thanh tra Phòng GDĐT:

- Chủ trì, phối hợp với bộ phận công tác của Phòng GDĐT tăng cường tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, quy định của pháp luật, chỉ đạo của Trung ương, UBND tỉnh về kiểm soát quyền lực, kiểm soát xung đột lợi ích và các nội dung có liên quan đến PCTN, tiêu cực; theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị, triển khai thực hiện Kế hoạch này;

- Thường xuyên tham mưu lãnh đạo Phòng GDĐT báo cáo và kiến nghị UBND huyện các biện pháp cần thiết để bảo đảm thực hiện đồng bộ và có hiệu quả Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch triển khai kiểm soát quyền lực, kiểm soát xung đột lợi ích trong lĩnh vực giáo dục nhằm góp phần phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực của Phòng GDĐT huyện Đại Lộc./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng GDĐT;
- Các trường trực thuộc;
- Lưu: VT, TTr.

TRƯỞNG PHÒNG